

UKS BIATHLON CHORZÓW

REGULAMIN DOSTARCZENIA DZIECKA BEZPOŚREDNIO NA OBÓZ, ODWIEDZIN I ODBIORU Z OBOZU PRZEZ RODZICÓW/OPIEKUNÓW

Rodzice, którzy próbują poprzez swoją obecność i działania (np. późniejsze dołączenie dziecka do grupy, narzucenie trenerowi grupy miejsca zakwaterowania swojej pociechy, itp.) „wywalczyć” mu najlepszą w ich mniemaniu pozycję wyjściową, w efekcie skutecznie przeszkadzają w tworzeniu prawidłowych relacji grupowych pomiędzy swoim (postrzeganym przez otoczenie jako „uprzywilejowane”) dzieckiem, a jego kolegami i koleżankami. Tym samym pozostałe dzieci widzące próby narzucenia im układu zawierającego wymuszoną przez rodziców jednego dziecka „lepszą socjologicznie” pozycję w grupie, również gorzej reagują na bodźce integracyjne wychodzące ze strony trenera grupy. Reasumując, ograniczenie do minimum udziału rodziców przy wytwarzaniu się więzi pomiędzy członkami grupy znakomicie sprzyja prawidłowemu kształtowaniu się relacji, co bezpośrednio przekłada się na dobre samopoczucie dziecka na obozie. Biorąc pod uwagę powyższe prosimy Państwa o zastosowanie się do poniższego regulaminu.

I. RODZICE I OPIEKUNOWIE PRZYWOŻĄCY OSOBIŚCIE DZIECKO NA OBÓZ POWINNI:

1. Wypełnić Oświadczenie (wzór dostępny na stronie www.karlik.pl). Na Obóz przyjmowani są tylko uczestnicy bez objawów choroby zakaźnej, w okresie ostatnich 14 dni przed rozpoczęciem obozu, nie zamieszkujący z osobą przebywającą na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych, co zostanie potwierdzone oświadczeniem Rodziców/Opiekunów.
2. Zaplanować dowiezienie dziecka na obóz w wyznaczonym przez organizatora czasie (zazwyczaj na 120-60 minut przed przyjazdem autokarów na Obóz).
3. Zaparkować samochód na wyznaczonym dla rodziców parking, **zachowując dystans od innych.**
4. Zgłosić się do recepcji **poprzez domofon/telefon**, celem uzyskania informacji, komu należy przekazać dziecko pod opiekę. **Nie ma możliwości wejścia na teren budynku Ośrodka/Hotelu).**
5. Przekazać dziecko pod opiekę instruktorowi wychowawcy.
6. **Niezwłocznie opuścić parking Ośrodka/Hotelu, aby nie spotykać się z innymi uczestnikami/opiekunami.**
7. W przypadku pojawienia się nowych, nie ujętych w karcie informacji o dziecku, prosimy o ich przekazanie w formie pisemnej osobie przyjmującej dziecko lub przesłać w formie mailowej.

II. ODWIEDZINY

1. **Ze względu na sytuację epidemiczną nie ma możliwości odwiedzin/wejścia na teren Ośrodka/Hotelu lub odbioru tymczasowego dziecka** (konieczność dostosowania się do wytycznych związanych z zagrożeniem COVID-19).
2. Uczestnik, który opuścił teren Ośrodka/Hotelu z Rodzicami/Opiekunami **nie ma możliwości powrotu na Obóz.**

III. Odbiór uczestnika

1. Odbiór dziecka z Obozu jest konieczny w przypadku zachorowania dziecka zgodnie z REGULAMINEM UCZESTNICTWA.
2. Odbiór dziecka z Obozu jest możliwy po wcześniejszym powiadomieniu Kierownika. Odbiór uczestnika oznacza brak możliwości powrotu na Obóz.
3. W wypadku odbioru dziecka z Obozu przez osoby nie będące jego Rodzicami/Opiekunami osoba taka powinna posiadać upoważnienie do odbioru dziecka z Obozu podpisane przez Rodziców/Opiekunów (wzór dostępny na stronie www.karlik.pl). Upoważnienie takie może być wcześniej przesłane na adres mailowy agnieszkacyl@wp.pl.

.....
podpis Rodzica/Opiekuna